



SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO
"OTTAVIO SERENA-PACELLI"
VIA G.B. CASTELLI, 64 - 70022 ALTAMURA (BA)
Tel/Fax 080 3142585 (sede Serena)
Tel. 080 3112109 Fax 080 3163942 (plesso Pacelli)
C.F. 91112670723



e-mail: bamm287006@istruzione.it PEC: bamm287006@pec.istruzione.it



Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale 2014-2020
“Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”
Competenze di cittadinanza globale
Codice progetto:10.2.5A-FSEPON-PU-2018-509- C.u.p. I77I18000320007

S.S. 1^GRADO "OTTAVIO SERENA-PACELLI"
Prot. 0000765 del 05/02/2019
11-01 (Uscita)

Ai Sigg. Docenti
All'albo pretorio online

OGGETTO: Avviso pubblico per il reclutamento di TUTOR per il progetto PON FSE “Mangio sano, vivo sano, in un ambiente sano” codice 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-509 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.5A Competenze trasversali. Avviso prot. AOODGEFID/ 3340 del 23 Marzo 2017,competenze di cittadinanza globale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTI i seguenti Regolamenti (UE): n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO il D.Lgs.19/04/2017 n.56, recante “disposizioni integrative e correttive del D.Lgs.18/04/2016, n.50”;
- VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO l’avviso MIUR.AOODGEFID n.3340 del 23/03/2017 “Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale”. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.5.
- VISTA la delibera n. 4 del Collegio dei Docenti del 07/03/2017 di adesione generale alle azioni PON FSE “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento 2014-2020;
- VISTA la delibera n.1 del Consiglio d’ Istituto del 21/03/2017 di adesione generale alle azioni PON FSE “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento 2014-2020;
- VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/19600 del 14/06/2018 con la quale l’ Autorità di Gestione del PON ha pubblicato le graduatorie definitive regionali dei progetti FSE riferiti all’ Avviso in oggetto indicato;
- VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID 23102 del 12/07/2018 con cui vengono autorizzati i progetti;
- VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID 23583 del 23/07/2018 con cui viene autorizzato il progetto **codice 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-509**;
- VISTA la Delibera n. 3 del Consiglio di Istituto del 14/02/2018 di approvazione del Programma Annuale 2018;
- VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 3A del 22/10/2018, con la quale è stato approvato l’inserimento del progetto in oggetto, nel Programma Annuale relativo all’anno 2018;
- VISTA la Delibera n.6 del Collegio dei docenti dell’13/11/2018 di definizione ed avvio delle attività formative del progetto: **codice 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-509**;
- VISTA la Delibera n.12 del Consiglio di Istituto del 13/11/2018 di definizione ed avvio delle attività formative del progetto: **codice 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-509**;



SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO
"OTTAVIO SERENA-PACELLI"
VIA G.B. CASTELLI, 64 - 70022 ALTAMURA (BA)
Tel/Fax 080 3142585 (sede Serena)
Tel. 080 3112109 Fax 080 3163942 (plesso Pacelli)
C.F. 91112670723



e-mail: bamm287006@istruzione.it PEC: bamm287006@pec.istruzione.it



VISTA la nota MIUR.AOODGEFID.0034815 del 02-08-2017 recante: "FSE- PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020- Attività di formazione- Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti";

RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per conferire incarichi per lo svolgimento di attività di formazione alunni;

CONSIDERATO che il servizio non rientra nelle categorie merceologiche rinvenibili tra le convenzioni o sul MePA di Consip S.p.a, ai sensi del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito, con modificazioni dalla legge 6 luglio 2012, n. 94, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica, della legge 24 dicembre 2012, n. 228, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2013), e della legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016);

DATO ATTO di quanto stabilito, in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), dalla Delibera ANAC n.1096 del 26 ottobre 2016, recante "Linee guida n. 3";

DATO ATTO di quanto stabilito dalla Delibera ANAC n.1097 del 26 ottobre 2016 - Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs.18 aprile 2016, n.50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

VISTA la propria determina a contrarre prot. n.761 del 05/02/2019 relativa all'avvio della procedura per il reclutamento di tutor (docenti interni), del personale "esperto" per la formazione di alunni e di personale a supporto della gestione per la realizzazione del progetto "Mangio sano, vivo sano, in un ambiente sano";

CONSIDERATA l'urgenza di dare avvio alle attività formative entro il mese di febbraio c.a.;

VISTA la necessità di reperire figure professionali specializzate per l'espletamento dei moduli;

EMANA

Il presente avviso per il reclutamento, per titoli comparativi, di docenti interni a cui assegnare l'incarico di TUTOR d'aula per le attività formative previste dal progetto: "Mangio sano, vivo sano, in un ambiente sano" codice 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-509

PROFILO RICHIESTO

I candidati si impegnano a conoscere tutte le richieste previste dall'Autorità di Gestione in relazione ai compiti ed alle funzioni del tutor e ad ottemperare ad esse. In via indicativa, ma non esaustiva, si riportano i principali compiti ai quali si chiede al tutor di impegnarsi ad ottemperare:

- partecipare ad eventuali incontri di condivisione ed organizzazione delle attività formative secondo le modalità stabilite dalla dirigente scolastica;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata degli obiettivi, dei contenuti, delle azioni e delle verifiche inerenti al modulo;
- annotare le presenze/assenze e riportarle in piattaforma, raccogliere le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e di fine delle attività;
- segnalare immediatamente se il numero dei partecipanti scende sotto i 20;
- monitorare il corso;
- mantenere il contatto con i docenti delle classi degli alunni inseriti nel progetto per valutare la ricaduta dell'intervento sul curricolo;
- fare da tramite fra l'esperto e l'Istituto scolastico;
- inserire *online* la votazione nelle principali materie curriculari pre e post intervento;
- verificare, in collaborazione con l'esperto, le competenze in ingresso e in uscita dagli interventi ed inserire in piattaforma *la documentazione* delle prove di verifica sui livelli iniziali, intermedi e finali degli alunni ed i dati richiesti su: *risorse impiegate, esiti raggiunti, criticità*;
- valutare, tramite questionari, il grado di soddisfazione dei destinatari ed inserire *online i risultati della somministrazione dei questionari* sulla percezione dell'offerta formativa;

- raccogliere i materiali prodotti durante le attività (slide, documentazione, test di verifica, ecc.) e metterle a disposizione dei colleghi, anche tramite pubblicazione in un apposito repository sul sito web dell'Istituto;
- disseminare ai colleghi, in appositi incontri, quanto appreso durante le attività;
- partecipare ad un evento conclusivo di presentazione alla cittadinanza delle attività e dei principi veicolati con il progetto.

L'eventuale omissione di uno dei predetti compiti non consente l'erogazione del compenso e determina il recesso dal contratto.

L'affidamento dell'incarico è subordinato all'accettazione del calendario predisposto ed all'esecuzione delle attività definite.

Le attività di formazione saranno articolate secondo il calendario definito dalla "Scuola Serena - Pacelli", cui i tutor dovranno attenersi, si svolgeranno presso entrambe le sedi della stessa scuola, al pomeriggio del giovedì, salvo necessità contingenti.

Le attività cominceranno al più presto e termineranno entro il mese di maggio 2019.

1. CRITERI DI VALUTAZIONE

I criteri da utilizzare per la selezione, proposti dal Collegio dei docenti con delibera n.2 del 13/11/2018 e stabiliti dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 3 del 13/11/2018, sono:

- i titoli culturali inerenti le tematiche del progetto;
- l'esperienza pregressa come tutor in Progetti europei;
- l'esperienza pregressa come tutor in progetti finanziati con fondi esterni;
- l'esperienza come formatori
- la collaborazione in fase di elaborazione del progetto;
- le competenze informatiche certificate.

Pertanto, le candidature, pervenute entro i termini indicati al successivo punto 6, saranno valutate come di seguito indicato:

TITOLI	TOTALE max	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
Laurea specialistica o vecchio ordinamento inerente le tematiche del modulo per il quale si avanza la candidatura	1 punto per votazione fino a 100/110 + 1 punto per ogni punto fra 101 e 105+ 2 punti per ogni punto fra 106 e 110 +3 punti per la lode (max 19 punti)	
Altri titoli culturali inerenti le tematiche del modulo (master, dottorato, specializzazioni)	3 punti per ogni titolo (max 9 punti)	
Esperienza come tutor in progetti europei e/o finanziati con fondi esterni alla singola scuola	3 punti per ogni esperienza (max 15 punti)	
Esperienza come formatore di docenti	4 punti per ogni esperienza (max 12 punti)	
Collaborazione in fase di elaborazione del modulo	Punti 13	
Competenze informatiche documentate	Punti 2	
TOTALE	Massimo punti 70	

2. COMPENSO

Per lo svolgimento dell'incarico, in coerenza con gli importi stabiliti per i progetti finanziati con fondi PON FSE, è corrisposta la seguente retribuzione: compenso orario lordo dipendente di € 30,00 onnicomprensivo.

Tale compenso orario comprende le attività di programmazione, la gestione della piattaforma, la predisposizione, la raccolta e l'organizzazione dei documenti del corso, oltre che le attività formative con gli alunni, ed è da considerarsi al lordo di ogni onere finanziario, fiscale, contributivo. Si precisa, inoltre, che il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo (cfr. l'Avviso Pubblico 3340 del 23.3.2017).

I tutor selezionati stipuleranno un contratto con l'Istituto con definizione delle ore e delle modalità delle

prestazioni, nonché del trattamento economico. Il compenso sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione dei finanziamenti, esclusivamente per la durata del corso e per il numero delle ore concordate ed effettivamente svolte.

3. MODULI

Il progetto è strutturato nei seguenti moduli:

n.	Modulo	Titolo	n. ore
1	Ed. Alimentare, cibo e territorio	Mangiamo tutti, mangiamo meglio	30
1	Ed. Alimentare, cibo e territorio	Chips, snack, frutta ... parole in libertà o ...	30
1	Ed. Ambientale	Verde, blu i colori della vita	30
1	Ed. Ambientale	Che ne sai tu di un campo di grano	30

In totale sono richiesti quattro tutor.

4. VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata dal dirigente scolastico, eventualmente coadiuvato da un'apposita Commissione nominata dal Dirigente stesso con decreto successivo al termine fissato per la presentazione dell'istanza. Il Dirigente o, se nominata, la Commissione attribuirà un punteggio globale massimo di 70 punti sommando il punteggio attribuito ai titoli dichiarati dai candidati secondo la tabella indicata al punto 2 del presente avviso di reclutamento. La commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto da ciascun candidato dichiarato nel curriculum vitae e nel modello di candidatura. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già effettuate alla data di scadenza del presente avviso. In caso di informazioni generiche ed indefinite non sarà attribuito alcun punteggio. A parità di punteggio, sarà data precedenza al candidato più stabile nella scuola. Sarà stilata un'unica graduatoria e gli incarichi saranno attribuiti scorrendola.

5. TERMINE RICEZIONE DOMANDE

Gli interessati a produrre candidatura devono inviare:

- 1) allegato 1 "Trasmissione candidatura", debitamente sottoscritto;
- 2) CV in formato europeo, debitamente sottoscritto;

indirizzando al Dirigente Scolastico Immacolata Abbatantuono e facendo pervenire entro, e non oltre, le ore 9.00 del 14 /02/2019 secondo una delle seguenti modalità:

- PEC all'indirizzo bamm287006@pec.istruzione.it;
- consegna a mano presso la segreteria della Scuola – sede Serena via G.B. Castelli n. 64 – Altamura - Ba;
- raccomandata all'indirizzo Scuola Serena - Pacelli via G.B. Castelli n. 64 – Altamura - Ba

Non si terrà conto delle candidature che dovessero pervenire oltre tale termine. Non farà fede la data dell'inoltro postale, ma soltanto quella di arrivo presso la scuola. L'istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo di consegna o errore di recapito. Nell'istanza, ovvero nell'oggetto della mail pec, deve essere riportata la dicitura **SELEZIONE DI TUTOR – Progetto Mangio sano vivo in un ambiente sano**, Modulo ... (aggiungere il titolo del modulo).

La candidatura può essere avanzata per più di un modulo, ma attribuita per un solo modulo.

6. RESCISSIONE DEL CONTRATTO

Cause di immediata rescissione contrattuale con esclusione da tutte le successive e future attività sono:

- il mancato adempimento dei compiti riportati al punto 2;
- la mendacità delle dichiarazioni utili alla attribuzione del punteggio al punto 3;
- l'assenza dalle attività programmate;
- il ritardo alle lezioni;
- la negligenza.

**per crescere
insieme
scuola**

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO
"OTTAVIO SERENA-PACELLI"
VIA G.B. CASTELLI, 64 - 70022 ALTAMURA (BA)
Tel/Fax 080 3142585 (sede Serena)
Tel. 080 3112109 Fax 080 3163942 (plesso Pacelli)
C.F. 91112670723

e-mail: bamm287006@istruzione.it PEC: bamm287006@pec.istruzione.it



7. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del GDPR UE 2016/679, i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

Con l'invio della candidatura i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico pro-tempore, Immacolata Abbatantuono.

8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Rag. Aurelia Viscanti, DSGA di questa Scuola.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo on line del sito internet della Scuola Serena Pacelli - Altamura:
<http://ottavioserena-pacelli.gov.it>

Il Dirigente Scolastico
Immacolata Abbatantuono

Firmato digitalmente



SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO
"OTTAVIO SERENA-PACELLI"
VIA G.B. CASTELLI, 64 - 70022 ALTAMURA (BA)
Tel/Fax 080 3142585 (sede Serena)
Tel. 080 3112109 Fax 080 3163942 (plesso Pacelli)
C.F. 91112670723



e-mail: bamm287006@istruzione.it PEC: bamm287006@pec.istruzione.it



Allegato n 1

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale 2014-2020
Codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-509 C.u.p. I77I18000320007

OGGETTO: trasmissione candidatura e dichiarazione prodotta ai sensi del DPR 445/2000

Il/la sottoscritto/a (nome e cognome) _____
nato/a _____ Prov. _____ il _____ residente a _____
Prov. _____ in via/piazza _____ n. _____
CODICE FISCALE _____ peo o pec _____
telefono cellulare _____

al fine della partecipazione al reclutamento di tutor per le attività formative per le/gli alunne/i previste dal progetto **“Mangio sano vivo in un ambiente sano” codice 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-509, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità**

DICHIARA

- essere in possesso di adeguate competenze, anche non formali o informali, di tipo informatico nell'utilizzo di internet, della posta elettronica e dei principali strumenti di office-automation.

Pertanto,

CHIEDE

di svolgere l'attività di tutor nel modulo _____

Alla presente viene allegato al C.V in formato europeo, debitamente sottoscritto .

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del GDPR UE 2016/679 (codice in materia di protezione di dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data

Firma leggibile del dichiarante

N.B.: la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino **verrà denunciato all'autorità giudiziaria.**